

LA COMMUNAUTE DE COMMUNES DU BRIANÇONNAIS RECRUTE

Un agent d'accueil et de conseil en revalorisation et polyvalent de travaux (H/F) Gestion des déchets et assimilés

TYPE DE RECRUTEMENT : Cadre d'emploi des Adjointes techniques – Fonctionnaire ou à défaut contractuel en CDD

DATE DE PRISE DE POSTE : Dès que possible

La Communauté de Communes du Briançonnais joue un rôle essentiel dans la gestion des déchets, en veillant à la collecte et au traitement des déchets pour les treize communes de son territoire. Avec une équipe dédiée, elle s'engage dans le tri et la valorisation des déchets, contribuant ainsi à la préservation de l'environnement, en étant notamment leader sur la valorisation matière et la gestion en boucle locale d'une majorité des déchets.

MISSIONS

Accueil et conseil sur les plateformes de revalorisation :

- Accueillir et sensibiliser l'ensemble des utilisateurs des déchèteries dans la meilleure valorisation de leur déchet en faisant respecter le tri selon toutes les filières à disposition
- Assurer la sécurité et la propreté du site
- Tenir à jour le suivi de remplissage des contenants pour commander en temps et en heure les enlèvements en liaison avec les agents ressources du service et les différents prestataires
- Trier en sécurité et avec méthode les produits dangereux

En complément dans le cadre de la polyvalence :

- Gestion technique du quai de transfert
- Entretien et réparation du matériel de pré-collecte
- Renforts en qualité de ripeur
- Renforts sur la gestion du compostage

PROFIL ET QUALITÉS REQUISES

- Sens du service public, qualités d'accueil et d'orientation des usagers
- Rigueur dans l'application des consignes et des protocoles d'accueil des professionnels en particulier
- Autonomie, aptitude au travail en équipe, sens des responsabilités dans le cadre des consignes de travail
- Connaissance du territoire et de l'environnement des déchets très appréciée
- Compétences manuelles, bricoleur et maîtrise de tous les outils courants de bricolage (perceuse, disqueuse, scie,...)
- Expérience souhaitée dans la conduite de véhicules utilitaires type camion plateau moins de 3,5 t et d'engins manuscopiques
- Bases sur l'utilisation d'un smartphone ou d'un ordinateur
- Permis B obligatoire

CONDITIONS D'EXERCICE

- Plusieurs lieux d'affectation possibles sur le territoire dans le cadre de la polyvalence
- Temps complet : 35H
- Horaires décalés et variables du lundi au samedi, travail occasionnel WE et jours fériés lors des renforts ou missions secondaires

CONDITIONS DE RÉMUNÉRATION ET AVANTAGES

- Rémunération statutaire + primes liées au poste (à partir de 1 648€ nets par mois)
- Participation employeur transport en commun
- Prime de fin d'année
- Prestations sociales CNAS et adhésion possible à l'association du personnel (offres locales et tarifs réduits)

RENSEIGNEMENTS

Vincent ETOURMY

Responsable du service déchets

04 92 54 52 52

DATE LIMITE DE CANDIDATURE

LUNDI 29 JUILLET

Jury de recrutement :
Semaine 31

CV + LETTRE DE MOTIVATION

Monsieur le Président

Communauté de Communes
du Briançonnais

1 rue Aspirant Jan, BP 28
05105 Briançon cedex

recrutement@ccbrianconnais.fr